

ДОГОВОР № _____
НА ОКАЗАНИЕ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ
В СФЕРЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

г. Москва

« ____ » _____ 2026 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет «МЭИ» (ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»), осуществляющее подготовку в сфере высшего образования в соответствии с уставом ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ», на основании лицензии № ЛО35-00115-77/00119490 от 28 сентября 2021 г., выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки бессрочно, и свидетельства о государственной аккредитации № 1769 от 23 марта 2016 г., выданного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки бессрочно, в лице помощника проректора ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» Позняк Елены Викторовны, действующего на основании Доверенности, выданной ректором ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» от 26.12.2023 г. № 386/08 (далее – **ИСПОЛНИТЕЛЬ**), с одной стороны, и

 (Ф.И.О. совершеннолетнего, заключающего ДОГОВОР от своего имени, или Ф.И.О. родителя (законного представителя) несовершеннолетнего, либо другого лица, оплачивающего расходы по ДОГОВОРУ)
 в дальнейшем **ЗАКАЗЧИК**, и

 (Ф.И.О. студента)
 в дальнейшем **СТУДЕНТ**, с другой стороны, руководствуясь Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Законом Российской Федерации от 07.02.1992г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», заключили настоящий **ДОГОВОР** о нижеследующем:

1. Предмет ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего ДОГОВОРА является предоставление **ИСПОЛНИТЕЛЕМ** образовательной услуги по программе подготовки _____ в _____
 (бакалавров/ специалистов / магистров)
 рамках высшего образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

Обучение осуществляется по указанной программе в соответствии с лицензией и свидетельством о государственной аккредитации **ИСПОЛНИТЕЛЯ**, по учебным планам и программам высшего образования, действующим на момент заключения ДОГОВОРА.

Направление подготовки/специальность _____

 (наименование и код согласно перечню направлений и специальностей)

1.2. Подготовка осуществляется на условиях полного возмещения затрат по _____ форме структурным подразделением ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»
 (очной/очно-заочной/заочной)
 институтом _____ (далее - _____)
 (полное наименование) (сокращ. намен. института)

1.3. **СТУДЕНТ** зачисляется на _____ курс, _____ семестр обучения по указанному в п.1.1 направлению подготовки / специальности.

Нормативный срок обучения по избранной образовательной программе составляет

 (количество лет, месяцев)

Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) при зачислении **СТУДЕНТА** на указанный выше курс составляет _____ с « ____ » _____ 2026 г. по « ____ » _____ 20 ____ г.

 (количество лет, месяцев)

1.4. ЗАКАЗЧИК принимает на себя обязательство по оплате обучения СТУДЕНТА на условиях, оговоренных настоящим ДОГОВОРОМ, в установленные сроки.

1.5. После прохождения СТУДЕНТОМ полного курса обучения и успешной итоговой государственной аттестации ему выдается диплом об образовании и о квалификации соответствующего уровня.

В случае отчисления СТУДЕНТА из ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» до завершения им обучения в полном объеме ему выдается справка об обучении по образцу, самостоятельно устанавливаемому университетом.

2. Права ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА, СТУДЕНТА

2.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации СТУДЕНТА, применять к нему меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных законодательством РФ, уставом ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» и локальными нормативными актами ИСПОЛНИТЕЛЯ.

2.1.2. Перевести СТУДЕНТА на обучение по индивидуальному плану.

Решение о переводе СТУДЕНТА принимается ИСПОЛНИТЕЛЕМ на основании личного заявления СТУДЕНТА в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 06.04.2021 г. № 245.

2.1.3. Реализовывать образовательные программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2.1.4. Отчислить СТУДЕНТА из ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» в случаях, перечисленных в п.6.1 настоящего ДОГОВОРА.

Отчисление СТУДЕНТА влечет за собой расторжение ДОГОВОРА по инициативе ИСПОЛНИТЕЛЯ в связи с невозможностью его дальнейшего исполнения в одностороннем внесудебном порядке.

В случае нарушения СТУДЕНТОМ устава ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» и (или) Правил внутреннего распорядка обучающихся на момент досрочного расторжения ДОГОВОРА по инициативе СТУДЕНТА, ИСПОЛНИТЕЛЬ оставляет за собой право отчислить СТУДЕНТА приказом, содержащим формулировку, отражающую факт нарушения.

2.2. ЗАКАЗЧИК вправе получать от ИСПОЛНИТЕЛЯ информацию:

- о стоимости услуг и порядке их оплаты по настоящему ДОГОВОРУ;
- по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего ДОГОВОРА.

2.3. СТУДЕНТ вправе:

– получать в дирекции _____ полную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;

– предъявлять в дирекцию _____ в письменном виде претензии по выполнению ИСПОЛНИТЕЛЕМ принятых на себя в соответствии с настоящим ДОГОВОРОМ обязательств (претензии должны быть предъявлены не позднее 1 месяца с момента появления факта, послужившего причиной возникновения претензий);

- оформить академический отпуск в установленном законодательством порядке;
- оформить на основании личного заявления перевод на обучение по индивидуальному учебному плану.

Другие права СТУДЕНТА отражены в Федеральном законе от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3. Обязанности сторон

3.1. Обязанности ИСПОЛНИТЕЛЯ:

3.1.1. Произвести при наличии соответствующего решения Приемной комиссии ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» зачисление СТУДЕНТА в ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» на курс и семестр обучения, указанные в п.1.3, на условиях оплаты обучения, в соответствии с п.4.1 – 4.3 настоящего ДОГОВОРА.

3.1.2. Организовать надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего ДОГОВОРА.

3.1.3. Переводить СТУДЕНТА на очередной курс обучения только после успешного выполнения учебного плана за соответствующий год обучения в установленные сроки.

3.1.4. Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий семестр или курс условно.

3.1.5. Руководствоваться в своей деятельности действующим законодательством РФ в области высшего образования, уставом ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» и локальными нормативными актами ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» при организации обучения и решении вопросов по предоставлению отпусков, переводу, отчислению или восстановлению СТУДЕНТА.

3.1.6. Своевременно (до начала очередного семестра) через дирекцию _____ (сокращ. наимен. института) информировать СТУДЕНТА об изменениях стоимости обучения и проживания в общежитии и заключать с ЗАКАЗЧИКОМ соответствующие Дополнительные соглашения.

3.1.7. Оформлять по инициативе ЗАКАЗЧИКА ДОГОВОРЫ о предоставлении дополнительных образовательных услуг для обучения по индивидуальным учебным планам, углубленного изучения дисциплин учебного плана, проведения факультативных занятий, не предусмотренных учебным планом, дистанционного обучения и т.п. с оплатой предоставляемых образовательных услуг.

3.1.8. Предоставить СТУДЕНТУ место для проживания в общежитии ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» на весь период обучения (при зачислении с предоставлением места в общежитии) на условиях оплаты за проживание в период обучения по расценкам, устанавливаемым ученым советом ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ», и с обязательным заключением между ИСПОЛНИТЕЛЕМ и СТУДЕНТОМ (ЗАКАЗЧИКОМ) отдельного договора найма жилого помещения.

3.1.9. Обеспечить (через дирекцию _____, Интернет-портал ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ») ознакомление СТУДЕНТА (ЗАКАЗЧИКА) с информацией об увеличении стоимости образовательных услуг с учетом уровня инфляции и вновь принятыми и действующими нормативными актами, регламентирующими учебный процесс.

3.1.10. Предоставлять СТУДЕНТУ академический отпуск в случаях, установленных законом.

3.1.11. Изменять сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения) в случае предоставления академического отпуска и продления (в соответствии с приказом по ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ») сроков выполнения выпускной квалификационной работы.

3.2. Обязанности ЗАКАЗЧИКА:

3.2.1. Производить оплату обучения в сроки и в размерах, указанных в п.4.1 – 4.3 настоящего ДОГОВОРА.

3.2.2. При условном переводе СТУДЕНТ допускается к занятиям и ЗАКАЗЧИК обязан оплатить за обучение в соответствии с п. 4.3 Договора. Отказ от оплаты за обучение условно переведенного СТУДЕНТА является основанием для отчисления и расторжения договора в одностороннем порядке по инициативе ИСПОЛНИТЕЛЯ.

3.2.3. Каждый учебный год, следующий за годом поступления СТУДЕНТА в ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ», ознакомиться с информацией об увеличении стоимости образовательных услуг с учетом уровня инфляции, размещенной на Интернет-портале ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» по адресу: prei.ru в разделе «оплата обучения».

3.2.4. Возмещать материальный ущерб, нанесенный ИСПОЛНИТЕЛЮ, если он возник по вине СТУДЕНТА.

3.2.5. Своевременно согласовывать с ИСПОЛНИТЕЛЕМ необходимость внесения коррективов в содержание подготовки СТУДЕНТА и оформлять дополнительные (к основному) Договоры о предоставлении образовательных услуг, не предусмотренных основным учебным планом, на основе дополнительной оплаты.

3.2.6. Ознакомиться с уставом ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ», Правилами внутреннего распорядка обучающихся, Правилами проживания в общежитии (пребывания на территориях студгородка ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»), решениями ученого совета и локальными нормативными актами, регламентирующими учебный процесс в ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ».

3.2.7. Хранить оригиналы банковских документов, свидетельствующих о произведенных им оплатах, в течение всего срока действия договора.

3.3. Обязанности СТУДЕНТА:

3.3.1. Соблюдать устав ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ», Правила внутреннего распорядка обучающихся, Правила проживания в общежитии (правила пребывания на территориях студгородка ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ») и локальные нормативные акты ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ».

3.3.2. Выполнять в установленные сроки все виды учебных заданий, предусмотренных учебным планом, индивидуальным учебным планом, а также учебными планами дисциплин, изучаемых сверх государственного образовательного стандарта по согласованию между ЗАКАЗЧИКОМ и ИСПОЛНИТЕЛЕМ.

3.3.3. При условном переводе СТУДЕНТ допускается к занятиям и ЗАКАЗЧИК обязан оплатить за обучение в соответствии с п. 4.3 Договора. Отказ от оплаты за обучение условно переведенного СТУДЕНТА является основанием для отчисления и расторжения договора в одностороннем порядке по инициативе ИСПОЛНИТЕЛЯ.

3.3.4. Каждый учебный год, следующий за годом поступления в ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ», ознакомиться с информацией об увеличении стоимости образовательных услуг с учетом уровня инфляции, размещенной на Интернет-портале ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» по адресу: mpei.ru в разделе «оплата обучения».

3.3.5. Ежегодно в течение 90 дней со дня начала занятий представлять в дирекцию института обучения сведения о наличии регистрации по месту пребывания в г. Москве (Московской обл.) (касается иногородних СТУДЕНТОВ, имеющих место постоянной регистрации за пределами Московской области и зачисленных на обучение по очной или очно-заочной форме без предоставления места в общежитии).

3.3.6. В случае расторжения договора «О взаимной ответственности (договор найма) и выселения из общежития в течение 90 дней с момента выселения предоставить в дирекцию института обучения сведения о наличии регистрации по месту пребывания в г. Москве (Московской области).

3.3.7. Оформлять (по согласованию с ЗАКАЗЧИКОМ) Дополнительные соглашения к данному ДОГОВОРУ по установленной в ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» форме при изменении сроков освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

3.3.8. Студент обязуется использовать учебно-методические материалы ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» только для личного изучения, и не использовать их в предпринимательских, рекламных и иных целях. Студент обязуется не передавать полномочия по доступу к учебно-методическим материалам и учебному процессу ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» третьим лицам.

3.3.9. Бережно относиться к имуществу ИСПОЛНИТЕЛЯ.

3.3.10. Своевременно извещать ИСПОЛНИТЕЛЯ о причинах своего отсутствия на занятиях.

3.3.11. В течение 1 месяца извещать ИСПОЛНИТЕЛЯ об изменении указанных в настоящем ДОГОВОРЕ личных данных.

3.3.12. Подтверждать факт оплаты обучения в течение трех календарных дней с даты оплаты, предоставляя копии платежного документа в финансово-договорной отдел ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» (FDO-all@mpei.ru).

4. Порядок расчетов

4.1. Полная стоимость за весь срок обучения (п.1.3 настоящего договора) по реализуемой учебной программе составляет _____ (_____)
(прописью)

_____)
рублей 00 копеек из расчета, что годовая стоимость обучения, установленная ученым советом ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» за

1 курс составляет _____ (_____) рублей 00 копеек
(прописью)

2 курс составляет _____ (_____) рублей 00 копеек
(прописью)

3 курс составляет _____ (_____) рублей 00 копеек
(прописью)

4 курс составляет _____ (_____) рублей 00 копеек
(прописью)

5 курс составляет _____ (_____) рублей 00 копеек
(прописью)

6 курс составляет _____ (_____) рублей 00 копеек
(прописью)

Стоимость обучения НДС не облагается на основании подпункта 14 пункта 2 статьи 149 Налогового Кодекса Российской Федерации.

Оплата обучения производится по семестрам в размере 50% от годовой стоимости обучения или за учебный год.

4.2. Стоимость обучения может изменяться с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период. Новая стоимость обучения устанавливается решением ученого совета ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» до начала учебного года.

Новая стоимость обучения доводится до сведения ЗАКАЗЧИКА и оформляется Дополнительным соглашением, которое после его подписания становится неотъемлемой частью ДОГОВОРА.

4.3. Оплата обучения по семестрам осуществляется в следующем порядке:

- за первый семестр обучения не позднее семи дней до даты выхода Приказа о зачислении. Допускается оплата за весь первый учебный год при условии оплаты не позднее семи дней до даты выхода Приказа о зачислении

- за последующие семестры – внесение оплаты за обучение производится в два этапа: за весенний семестр до начала занятий – не менее 50% от суммы оплаты и до 1 апреля – остальную сумму; за осенний семестр – до начала занятий – не менее 50% от суммы оплаты и до 1 ноября – остальную сумму. Оплата обучения за весь учебный год производится до 1 сентября.

4.4. Оплата обучения в семестре после возврата СТУДЕНТА из академического отпуска определяется величиной стоимости обучения в семестре предоставления академического отпуска за вычетом остаточной суммы денежных средств, которая не была использована на расходы по обучению.

4.5. Оплата стоимости услуг вперед за последующие учебные годы не допускается.

4.6. Стоимость услуг банка при переводе средств за обучение на счет ИСПОЛНИТЕЛЯ по безналичному расчету оплачивается ЗАКАЗЧИКОМ самостоятельно.

4.7. СТУДЕНТ, за которого не поступила оплата обучения в сроки, установленные п.4.3, представляется к отчислению из ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» с предварительным уведомлением ЗАКАЗЧИКА не позднее 7 дней до даты отчисления.

5. Ответственность сторон

5.1. Стороны несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение принятых на себя обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ». В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения одной из сторон условий настоящего ДОГОВОРА другая сторона вправе требовать

расторжения ДОГОВОРА, а также предъявить виновной стороне требования о возмещении понесенных расходов.

5.2. В случае просрочки исполнения ЗАКАЗЧИКОМ (СТУДЕНТОМ) обязательств, предусмотренных пунктом 8.2. ДОГОВОРА, ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе потребовать уплаты неустойки.

Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения ЗАКАЗЧИКОМ (СТУДЕНТОМ) обязательства, предусмотренного п. 8.2. ДОГОВОРА, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного п. 8.2. ДОГОВОРА срока исполнения обязательства. При этом размер пени устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации.

5.3. Досрочное расторжение настоящего ДОГОВОРА приводит к отчислению СТУДЕНТА из ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» независимо от его успеваемости, но не влечет за собой прекращение обязательств ЗАКАЗЧИКА перед ИСПОЛНИТЕЛЕМ по оплате за уже оказанные образовательные услуги.

5.4. Окончание срока действия ДОГОВОРА (расторжение ДОГОВОРА) не освобождает стороны от ответственности за нарушения, имевшие место в период его действия.

6. Условия расторжения ДОГОВОРА

ДОГОВОР может быть расторгнут (в том числе в одностороннем внесудебном порядке):

6.1. **По инициативе ИСПОЛНИТЕЛЯ** в случаях отчисления СТУДЕНТА в связи с невыполнением условий настоящего ДОГОВОРА, а именно:

- невыполнение СТУДЕНТОМ учебного плана семестра или академическая неуспеваемость;
- нарушение СТУДЕНТОМ требований устава ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ», Правил внутреннего распорядка обучающихся, Правил проживания в общежитии;
- несвоевременное внесение ЗАКАЗЧИКОМ оплаты за обучение либо письменный отказ ЗАКАЗЧИКА производить оплату дальнейшего обучения СТУДЕНТА;
 - как не приступившего к занятиям;
 - как прекратившего занятия.

6.2. **По инициативе ЗАКАЗЧИКА** – при условии оплаты ИСПОЛНИТЕЛЮ фактически понесенных им расходов.

6.3. **По инициативе СТУДЕНТА** в следующих случаях:

- отчисление по собственному желанию (по состоянию здоровья);
- отчисление в связи с переводом в другой вуз;
- перевод СТУДЕНТА с платного обучения на обучение с госбюджетным обеспечением;
- отчисление в связи с призывом в Вооруженные Силы РФ;
- отчисление по собственному желанию по другим причинам.

СТУДЕНТ вправе отказаться от исполнения настоящего ДОГОВОРА при условии оплаты ИСПОЛНИТЕЛЮ фактически понесенных им расходов.

7. Порядок расторжения ДОГОВОРА

7.1. В случае расторжения ДОГОВОРА в одностороннем порядке по инициативе ЗАКАЗЧИКА до начала занятий в очередном семестре ИСПОЛНИТЕЛЬ возвращает ЗАКАЗЧИКУ (по его письменному заявлению) сумму, внесенную за обучение в очередном семестре в полном объеме.

7.2. При расторжении ДОГОВОРА в одностороннем порядке по инициативе ЗАКАЗЧИКА после начала занятий в очередном семестре ИСПОЛНИТЕЛЬ возвращает ЗАКАЗЧИКУ (по его письменному заявлению) остаточную на момент отчисления сумму от стоимости обучения, внесенной ЗАКАЗЧИКОМ за обучение в текущем семестре. Данная остаточная сумма образуется из оплаты, внесенной за обучение, за вычетом расходов ИСПОЛНИТЕЛЯ за период обучения СТУДЕНТА до его отчисления.

7.3. При отчислении СТУДЕНТА, не завершившего обучение, ДОГОВОР расторгается с даты, указанной в приказе об отчислении. ИСПОЛНИТЕЛЬ возвращает ЗАКАЗЧИКУ (по его письменному заявлению) сумму неиспользованных денежных средств.

7.4. В случае расторжения ДОГОВОРА по инициативе ЗАКАЗЧИКА по причине нарушения ИСПОЛНИТЕЛЕМ своих обязательств ИСПОЛНИТЕЛЬ возвращает ЗАКАЗЧИКУ сумму, внесенную за обучение в очередном семестре, в полном объеме.

8. Вступление ДОГОВОРА в силу и его сроки

8.1. Настоящий ДОГОВОР вступает в силу с момента подписания его всеми сторонами и действует до тех пор, пока СТУДЕНТ не завершит свое обучение в ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» или ДОГОВОР не будет расторгнут по причинам, указанным в разделе 6 настоящего ДОГОВОРА.

8.2. Оригинал ДОГОВОРА высылается почтовым отправлением по адресу: 111250, г. Москва, Красноказарменная ул., д.14, стр. 1, финансово-договорной отдел ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ», или предоставляется лично в финансово-договорной отдел ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ», каб. Ж-305 до 1 сентября 2025 г. В случае не предоставления оригинала ДОГОВОРА в срок начисляются пени в соответствии с п. 5.2. ДОГОВОРА.

8.3. Стороны подтверждают, что ДОГОВОР считается заключенным как путем обмена документами, выполненными на бумажном носителе и скрепленными печатью и подписями Сторон, так и путем направления электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью (при наличии технической возможности).

8.4. ДОГОВОР (при заключении на бумажном носителе) составлен в 4-х экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

9. Особые условия

9.1. Лицо, производящее оплату за конкретный период обучения, приобретает на этот период статус ЗАКАЗЧИКА с исполнением обязательств, указанных в пункте 3.2 ДОГОВОРА. Плательщиком по ДОГОВОРУ могут являться совершеннолетний СТУДЕНТ, родители (отец, мать), опекун, спонсор.

10. Порядок рассмотрения разногласий и споров

10.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в процессе исполнения настоящего ДОГОВОРА, стороны будут стремиться разрешить путем переговоров.

10.2. Если указанные споры и разногласия не могут быть решены путем переговоров, они подлежат разрешению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Порядок внесения изменений в ДОГОВОР

11.1. Все изменения условий ДОГОВОРА в период обучения СТУДЕНТА, такие как: изменение сроков обучения, изменение уровня оплаты обучения, предоставление индивидуального графика обучения и т.п., – оформляются Дополнительными соглашениями к настоящему ДОГОВОРУ.

12. Форс-мажор

12.1. В случае возникновения чрезвычайных и непредотвратимых событий, признаваемых в силу законодательства таковыми, что делает невозможным исполнение настоящего договора любой из сторон, стороны освобождаются от ответственности за неисполнение договора. Сторона, ссылающаяся на такие события, обязана незамедлительно информировать другую сторону в письменной форме.

13. Юридические адреса, реквизиты и подписи сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет «МЭИ»
ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»

Юридический адрес и почтовый адрес: 111250, г. Москва, ВН. ТЕР. Г. Муниципальный округ Лефортово, Красноказарменная ул., д.14, стр. 1

Телефон: (495) 362-72-89

Платежные реквизиты:

Получатель: ИНН 7722019652 КПП 772201001

УФК по г. Москве (ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» л/с 20736Х97140)

Банк получателя: ОКЦ № 1 ГУ Банка России по ЦФО // УФК по г. Москве г. Москва

Единый казначейский счет (кор. счет) 40102810545370000003

Казначейский счет (р/с) 03214643000000017300

БИК 004525988 ОГРН 1027700251644

КБК 000000000000000000130

код ОКТМО 45388000

ОКВЭД 85.22

ОКПО 02066411

Помощник первого проректора

ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»

_____ Позняк Е.В.

М.П.

СТУДЕНТ:

Ф.И.О. _____

Дата рождения _____

Место проживания:

Адрес (с почтовым индексом): _____

Место постоянной регистрации:

Адрес (с почтовым индексом): _____

Телефон: дом. _____, сотовый _____, служ. _____

e-mail: _____

Паспорт: №

□	□	□	□	□	□	□	□	□	□
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Выдан кем _____

Когда _____

СНИЛС _____

С уст авом ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ», Правилами внут реннего распорядка обучающихся ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ», Лицензией, Свидет ельст вом о государст венной аккредит ации ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» ознакомлен(а). С условиями наст оящего ДОГОВОРА согласен(на).

« _____ » _____ 2026 г

Подпись _____

ЗАКАЗЧИК:

Ф.И.О. _____

Дата рождения _____

Место проживания:

Адрес (с почтовым индексом): _____

Место постоянной регистрации:

Адрес (с почтовым индексом): _____

Телефон: дом. _____, сотовый _____, служ. _____

e-mail: _____

Паспорт: №

□	□	□	□	□	□	□	□	□	□
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Выдан кем _____

Когда _____

С уставом ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ», Правилами внутреннего распорядка обучающихся ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ», Лицензией, Свидетельством о государственной аккредитации ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» ознакомлен(а). С условиями настоящего ДОГОВОРА согласен(на).

« _____ » _____ 2026 г

Подпись _____

Приложение № 1

к Договору № _____

от 01.09.2025 г.

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____, согласен(на) на обработку моих персональных данных и размещение их в базе ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ».

Я проинформирован(а), что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными в рамках выполнения Федерального закона №152 от 27.07.2006, конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения в ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» законодательства РФ.

Я передаю следующие данные:

1. Полное ФИО (по паспорту)
2. Дата рождения: ДД.ММ.ГГГГ
3. Место рождения
4. Номер СНИЛС
5. Паспортные данные: серия, номер, кем выдан, дата выдачи, номер подразделения
6. Адрес места жительства согласно паспорту РФ с указанием индекса
7. Контакты для связи: сотовый телефон, электронная почта

Заказчик:

Приложение № 2

к Договору № _____

от 01.09.2025 г.

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____, согласен(на) на обработку моих персональных данных и размещение их в базе ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ».

Я проинформирован(а), что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными в рамках выполнения Федерального закона №152 от 27.07.2006, конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения в ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» законодательства РФ.

Я передаю следующие данные:

8. Полное ФИО (по паспорту)
9. Дата рождения: ДД.ММ.ГГГГ
10. Место рождения
11. Номер СНИЛС
12. Паспортные данные: серия, номер, кем выдан, дата выдачи, номер подразделения
13. Адрес места жительства согласно паспорту РФ с указанием индекса
14. Контакты для связи: сотовый телефон, электронная почта

Студент:
